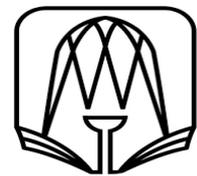




فرم طرح دوره دروس نظری و عملی

(Course Plan)

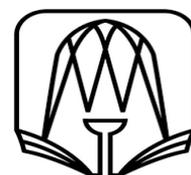


دانشکده علوم تربیتی و خدمات بهداشتی روانی پیشاورد

دانشکده : پرستاری مامایی گروه آموزشی : اتاق عمل نام درس : کارآموزی تکنولوژی جراحی اعصاب
نیمسال : دوم 1403-1404

نام و شماره درس: کارآموزی تکنولوژی جراحی اعصاب	رشته و مقطع تحصیلی: کارشناسی پیوسته اتاق عمل
روز و ساعت برگزاری: 13:00 الی 17:30	محل برگزاری: اتاق عمل بیمارستان حکیم
تعداد و نوع واحد (نظری/عملی): 1	
دروس پیش نیاز: گذراندن واحد تئوری تکنولوژی جراحی در جراحی های اعصاب	
نام مدرسین:	نام مسئول درس:
آدرس دفتر:	تلفن و روزهای تماس: آدرس Email:

هدف/ اهداف کلی درس در ابعاد دانشی، نگرشی و مهارتی: در این واحد کارآموزی دانشجویان با به کارگیری اصول صحیح و تجارب عملی در کارآموزی اعصاب، به کارگیری مهارت های تئوری تخصصی و تطابق آن ها با موازین، مقررات و تکنیک های اختصاصی این فرصت را بدست می آورد تا با تمرین مکرر و افزایش سرعت با نظارت مربی معایب عملکردی را رفع کرده و تسلط کافی را در انجام مهارت ها بدست آورد.
اهداف اختصاصی (ویژه) درس در سه حیطه دانشی، نگرشی و مهارتی: 1- با انواع تجهیزات مورد استفاده در اتاق عمل اعصاب آشنا شده و آن ها را به کار گیرند. 2- با مهارت های لازم برای انجام وظایف فرد سیرکولر در اتاق عمل اعصاب آشنا شده و به کار گیرند. 3- با مهارت های لازم برای انجام وظایف فرد اسکراب در اتاق عمل اعصاب آشنا شده و به کار گیرند.



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی شیراز

نیمسال اول/دوم:

جدول زمان بندی ارائه درس: کارآموزی تکنولوژی جراحی اعصاب

نیمسال دوم 1403-1404

1	جلسه معارفه، آشنایی دانشجویان با اهداف و مقررات دوره و همچنین محیط بخش و چگونگی برخورد و ارتباط با پرسنل و سایر همکاران
2	دانشجو با مراقبت های قبل از عمل در اتاق عمل اعصاب آشنا شده و به کار گیرد.
3	دانشجو با انواع اعمال جراحی در اتاق عمل اعصاب آشنا شود.
4	دانشجو با انواع ست های مورد استفاده در جراحی های اعصاب آشنا شود و به کار گیرد.
5	دانشجو با انواع تجهیزات تخصصی و ظریف در جراحی های اعصاب آشنا شود و به کار گیرد.
6	دانشجو به عنوان پرستار سیرکولر در جراحی های اعصاب انجام وظیفه کند.
7	دانشجو به عنوان پرستار اسکراب در جراحی های اعصاب انجام وظیفه کند.
8	ارزشیابی عملی و ارائه بازخورد به دانشجویان

منابع اصلی درس (فارسی و لاتین): (عنوان کتاب، نام نویسنده، سال و محل انتشار، نام ناشر، شماره فصول یا صفحات مورد نظر در این درس - در صورتی که مطالعه همه کتاب یا همه مجلدات آن به عنوان منبع ضروری نباشد).

1. Surgical Technology for the surgical technologist: A positive care approach/ Association of surgical technologists/ Cengage Learning; 4 edition/ ISBN: 9781111037567
 2. Berry and Kohn's Operating Room Technique/ Nancy Marie Phillips (Author) Mosby; 12 edition/ ISBN: 9780323073585
 3. نانسی ماری، اصول کار در اتاق عمل (جلد دوم از تکنیک های کار در اتاق عمل کوهن و بری) ترجمه ساداتی لیلا، گلچینی احسان و دیگران، انتشارات جامعه نگر، 1393
 4. احمدی مجید و جوهری بهروز، تکنولوژی های جراحی و فرد اسکراب، اندیشه رفیع 1391
 5. ساداتی- لیلا، گلچینی- احسان، تکنولوژی جراحی در جراحی های اعصاب، انتشارات جامعه نگر.
- ماکسین گلدمن، راهنمای جامع اتاق عمل ترجمه خوش تراش، مهروش و همکاران، انتشارات صیورا، 1392.

منابع فرعی درس:

روش تدریس:

- ارائه سرفصلها
- پاسخ به سوالات دانشجویان جهت رسیدن به اهداف ویژه
- تلاش جهت دستیابی دانشجویان به سطح مهارت مورد نظر
- ارزیابی دوره ای دانشجویان

وظایف فراگیران:

- تکمیل واکسیناسیون هیپاتیت قبل از حضور در محیط بالینی
- حضور به موقع در محل کارآموزی
- پایبندی به اصول بیمارستان و دانشکده جهت ظاهر و نحوه لباس پوشیدن، حجاب، رفتار و...)
- رعایت قوانین و سیاستهای بیمارستان و دانشکده (نصب اتیکت خوانا با آرم دانشگاه، نداشتن تلفن همراه، کوتاه بودن ناخن ها و عدم استفاده از ناخن مصنوعی و لاک ناخن، پوشش کامل موها، عدم استفاده از لوازم آرایشی و عطر و ادکلن، عدم استفاده از جواهرات و زیور آلات و ساعت مچی، منع جویدن آدامس و مکیدن آب نبات، پوشیدن یونیفرم تمیز، مناسب و سالم و...)
- رعایت رفتارها و اخلاق اسلامی و داشتن ادب و احترام نسبت به استاد، هم کلاسی ها، تیم درمان، بیمار و خانواده وی
- همکاری و ارتباط مناسب با تیم درمان، پرسنل و سایر دانشجویان
- پذیرش و احساس مسئولیت نسبت به بیمار با علاقه
- حمایت از بیمار
- انجام فعالیتها به موقع، با سرعت و دقت مناسب
- عدم ترک محل کارآموزی بدون اجازه
- رفتن به استراحت با اجازه و بدون تلف نمودن وقت
- رعایت اصول ایمنی حین کار
- صرفه جویی در کاربرد وسایل مصرفی
- محرم اسرار بیمار و خانواده وی
- عدم غیبت در کارآموزی
- مشارکت در فعالیتهای علمی، پژوهشی و آموزشی (در صورت تمایل دانشجویان می توانند با راهنمایی مدرس هر گونه فعالیت جنسی مانند یافتن مقالات تحقیقاتی یا موردی در **Internet**، تحقیق و پژوهش و...) انجام دهند.
- ثبت و تکمیل فرم های مربوط به کارنامه عملکرد بالینی الکترونیک در همان روز کارآموزی و به اسم مربی مربوطه

نحوه ارزیابی دانشجو و بارم مربوطه:

براساس چک‌لیست و لاگ‌بوک •

اخلاق حرفه ای، اعتماد به نفس، فعالیت و همکاری

ارزشیابی نهایی دانشجو بر اساس فعالیت های بالینی، تکمیل به موقع کارنامه عملکرد بالینی الکترونیک کارشناسان اتاق عمل و تکالیف محوله توسط مربی و هم چنین بازخورد از مسئول و همکاران اتاق عمل می باشد. زمان تحویل تکالیف حداکثر تا پایان آخرین جلسه کار آموزی.

الف) رعایت قوانین و مقررات بالینی بارم: 20

ب) ارزیابی اختصاصی (بر اساس مفاد چک لیست اختصاصی دوره) بارم: 40

ج) تکلیف و کنفرانس بارم: 20

د) آزمون پایانی (ترجیحاً به شکل عملی جهت شایستگی بالینی) بارم: 20

سیاست مسئول دوره در مورد برخورد با غیبت و تاخیر دانشجو در کلاس درس:

یک روز غیبت موجه برابر است با دو روز جبرانی

یک روز غیبت غیر موجه برابر است با سه روز جبرانی

دو روز غیبت موجه برابر است با حذف واحد کارآموزی

دو روز غیبت غیر موجه برابر است با صفر

سایر تذکرات مهم برای دانشجویان:

• ساعت کارآموزی و حضور در مراکز آموزشی و درمانی: از ساعت 7:30 الی 13

• داشتن آگاهی علمی مناسب قبل از ورود به بخش

• نصب اتیکت و استفاده از یونیفرم مطابق مقررات دانشکده ضروری می باشد:

• در اتاق عمل: لباس کامل سبز (رنگ هماهنگ برای گروه)

• در زمینه کوتاه نگه داشتن ناخن و عدم استفاده از زیور آلات متعاقب قوانین و مقررات دانشکده عمل نمایید.

• در برخورد با بیماران، همراهان آنها، همکاران، کادر آموزشی - درمانی در مرکز اصول اخلاقی و حرفه ای را رعایت نمایید.

• خروج از مرکز تحت عناوینی مانند پیگیری امور اداری، شرکت در جلسه و ... فقط با کسب مجوز از استاد مربوطه میسر می باشد.

• حضور دانشجو در تمام جلسات مربوط به کارآموزی/ کارآموزی در عرصه الزامی است و ساعات غیبت دانشجو در این دروس از

0/1 مجموع ساعات آن درس نباید تجاوز نماید.

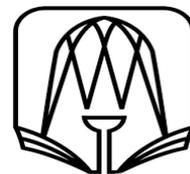
• یک روز غیبت موجه برابر است با دو روز جبرانی

• یک روز غیبت غیر موجه برابر است با سه روز جبرانی

• چگونه گذراندن جبرانی غیبت ها با هماهنگی کارشناس بالینی می باشد.

• 2 روز غیبت موجه برابر است با حذف واحد کارآموزی

• 2 روز غیبت غیر موجه برابر است با صفر



• اختصاص بخشی از ساعت کارآموزی به استفاده از کتابخانه و اینترنت در ارتباط با موضوع کارآموزی با نظر استاد مربوطه امکان پذیر است.

• اجتناب از استفاده از تلفن همراه به جز در شرایط اورژانس و به صورتی که زنگ تلفن خاموش باشد.

• دانشجویان مجاز می باشند حد اکثر تا یک هفته پس از اتمام دوره خود، کلیه تکالیف خود را به مربی مربوطه تحویل نمایند.



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی گیلان